

Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov



Kort fortalt

Efter endt kursus kan deltageren oprette, vedligeholde og anvende arts- og funktionsopdelte kontoplaner, tilpasse registreringssystemet til afdelingsregnskab og flerdimensionel kontering, uanset virksomhedens juridiske ejerform.

Hold

Løbende optag

Åbent Læringscenter januar-juni
H. C. Andersens Vej 9 8800 Viborg

Daghold

Løbende optag

Åbent Læringscenter online
Online undervisning 8800 Viborg

Fjernundervisning

Kontakt



Sanne Friis Jensen
Kursussekretær
8950 3912
safj@mercantec.dk

Kursuspris

AMU:

DKK 436,00

Uden for målgruppe:

DKK 1.385,10

Tilmelding



Fag: Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov

Fagnummer: 45962	Varighed 2 dage
AMU-pris: DKK 436,00	Uden for målgruppe: DKK 1.385,10

Målgruppe: Administrative medarbejdere med lidt eller uden regnskabsmæssig erfaring, i handels- og servicevirksomheder eller institutioner. Kurset henvender sig til medarbejdere, der arbejder eksempelvis med registrering og bogføring af hændelser i virksomheden og skal sikre den nødvendige rapportering i virksomhederne.

Beskrivelse: Efter kurset kan deltageren arbejde selvstændigt med vedligeholdelse og tilretning af kontoplaner, som assistent i en regnskabsafdeling.

Deltageren kan anvende, opstille nye kontoplaner og tilrette eksisterende kontoplaner.

Deltageren kan opstille og anvende en funktionsopdelt kontoplan uanset virksomhedstype, ligesom deltageren kan oprette og anvende en artsopdelt kontoplan.

Deltageren kan opstille kontoplaner i forhold til virksomhedens rapporteringsbehov og organisationsplan.

Deltageren kan arbejde både i manuelt og et elektronisk bogføringssystem.